




**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ КРОНШТАДТСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №4
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА КРОНШТАДТСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

197760, Санкт-Петербург г, Кронштадт г, Зосимова ул, д 4, литер А
Телефон: 8-812-311-61-10, факс 8-812-311-61-10

E-mail:dou4sun@mail.ru

РАССМОТРЕН
Советом родителей
ГБДОУ детский сад №4
Кронштадтского района
Санкт-Петербурга
Протокол от 26.05.2014 № 2

УТВЕРЖДЕН
Приказом ГБДОУ детский сад №4
Кронштадтского района
Санкт-Петербурга
от 29.05.2014 № 44/Д
Заведующий ГБДОУ

А.З.Горчакова



ПРИНЯТ
Советом ГБДОУ детский сад №4
Кронштадтского района
Санкт-Петербурга
Протокол от 28.05.2014 № 3

**ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ
ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ ГБДОУ И РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)
ОБУЧАЮЩЕГОСЯ (ВОСПИТАННИКА)**

I. Общие положения.

1.1. Настоящий **Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ГБДОУ и родителями (законными представителями) обучающегося (воспитанника)**(далее Порядок) регламентирует порядок отношений между участниками образовательных отношений (между ГБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанника) в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 4 комбинированного вида Кронштадтского района Санкт-Петербурга соответствии с:

— Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 9 ч.2; ст.53 ч.2; ст. 55 ч.2; ст. 55 ч.9; ст. 67 ч.2,3,4);

— Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (статья 6 ч. 1);

— Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге» (статьи:12; 10 ч.2,4);

— приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 апреля 2014 г. N 293-р «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;

— приказом Минобрнауки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования»;

— СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций" (пункт 11.1);

— Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014№ 8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования»;

— Приемом иностранных граждан, лиц без гражданства осуществляется на основании статьи 4 ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» и ст.2 ФЗ от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

— распоряжением Комитета по образованию от 22.03.2012 № 762-р «Об утверждении порядка комплектования государственных образовательных учреждений Санкт-Петербурга, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования»;

— Распоряжением Комитета по образованию от 20.11.2008 №1633-р «Об утверждении порядка комплектования государственных образовательных учреждений Санкт-Петербурга, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования» и другими действующими нормативно - правовыми актами законодательства Санкт – Петербурга в области дошкольного образования;

— Правовыми актами администрации Кронштадтского района Санкт-Петербурга;

— Уставом ГБДОУ детский сад № 4Кронштадтского района Санкт-Петербурга

— Локальными актами ГБДОУдетский сад № 4Кронштадтского района Санкт-Петербурга.

II. Порядок возникновения отношений между ГБДОУ и родителями (законными представителями) обучающегося(воспитанника)

2.1. При зачислении обучающегося (воспитанника) в ГБДОУ заключается договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования между

Государственным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 4 комбинированного вида Кронштадтского района Санкт-Петербурга и родителями (законными представителями) ребенка (далее - Договор об образовании), подписание которого является обязательным для данных сторон.

Договор об образовании включает в себя права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, присмотра и ухода детей, длительность пребывания обучающегося (воспитанника) в ГБДОУ, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, осуществляющих образовательную деятельность, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми.

2.2. Договор об образовании составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр Договора об образовании выдается родителям (законным представителям).

Прием обучающегося (воспитанника) в ГБДОУ осуществляется в соответствии с Правилами приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №4 комбинированного вида кронштадтского района Санкт-Петербурга, принятыми Советом ГБДОУ детский сад №4 Кронштадтского района Санкт-Петербурга Протокол от 28.05.2014 № 3.

2.3. Зачисление обучающегося (воспитанника) в ГБДОУ оформляется распорядительным актом (приказом) по ГБДОУ.

2.4. Прием на обучение по программам дошкольного образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.6. При приеме обучающегося (воспитанника) в ГБДОУ заведующий обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанности обучающихся.

2.7. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами ГБДОУ возникают, с даты зачисления несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в ГБДОУ.

2.8. Зачисление ребенка в ГБДОУ по итогам комплектования осуществляется не позднее 1 сентября текущего года.

III. Порядок приостановления отношений между ГБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников.

3.1. При длительном отсутствии за обучающимся (воспитанником) сохраняется место в ГБДОУ на период:

- болезни ребенка;
- пребывания в условиях карантина;
- прохождения санаторно-курортного лечения;
- очередного отпуска и временного отсутствия родителей (законных представителей), а также в летний период сроком до 75 календарных дней, вне зависимости от продолжительности отпуска

3.2. Родители (законные представители) воспитанника для сохранения места представляют в ГБДОУ документы, подтверждающие отсутствие обучающегося (воспитанника) по уважительным причинам.

IV. Порядок прекращения образовательных отношений между ГБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников.

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

4.1.1. В связи с получением образования (завершением обучения);

4.1.2. Досрочно по основаниям:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника);

- в случае перевода обучающегося (воспитанника) для прохождения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося (воспитанника) или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность;

4.1.3. По медицинским показаниям, препятствующим дальнейшему пребыванию обучающегося (воспитанника) в ГБДОУ;

4.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность, если иное не установлено договором об образовании.

4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) ГБДОУ, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника). Если с родителями (законными представителями) обучающегося (воспитанника) заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта ГБДОУ об отчислении обучающегося.

4.5. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ГБДОУ, осуществляющего образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из ГБДОУ.

4.6. ГБДОУ в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли ГБДОУ, обязана обеспечить перевод несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность, и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором. Личное дело воспитанника при отчислении в данных случаях выдается родителям (законным представителям).

4.7. При прекращении образовательных отношений между ГБДОУ и родителем (законным представителем) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) оформляется:

- заявление;

- приказ об отчислении несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника).